

Associer Open Office et Wikipédia

Le souhait de cette courte piste de travail est de vous amener à pratiquer avec vos élèves la recherche documentaire et à faciliter l'insertion d'informations au sein d'un document texte. C'est le point 4.3 du BII. Peut y être adjoint le point 4.4 concernant la validité de l'information (source, auteur, date, données...)

1. Qu'est ce que Wikipédia ?

Wikipédia (prononcé /'wiki'pe:;djɛ/) est un projet d'encyclopédie libre gratuite, universelle, multilingue et écrite collaborativement sur Internet. Les sujets sont écrits par des collaborateurs bénévoles soumis à une charte d'écriture.

2. Les extensions d'Open Office 2.

Ce sont des petits programmes qui s'ajoutent à la suite Open Office 2 lui permettant d'acquérir une capacité supplémentaire pour une activité donnée. (Un Atlas de 400 cartes, une barre spécifique permettant d'éditer des équations, une application spécifique aux fichiers .pdf...).

2.1 OooWikipédia.

C'est une extension qui a été francisée par Laurent Godard qui permet d'incorporer directement dans un document texte une information publiée sur Wikipédia.

• Télécharger sur :

<http://www.indesko.com/telechargements/oowikipedia>

Placer le fichier sur le Bureau de Windows.

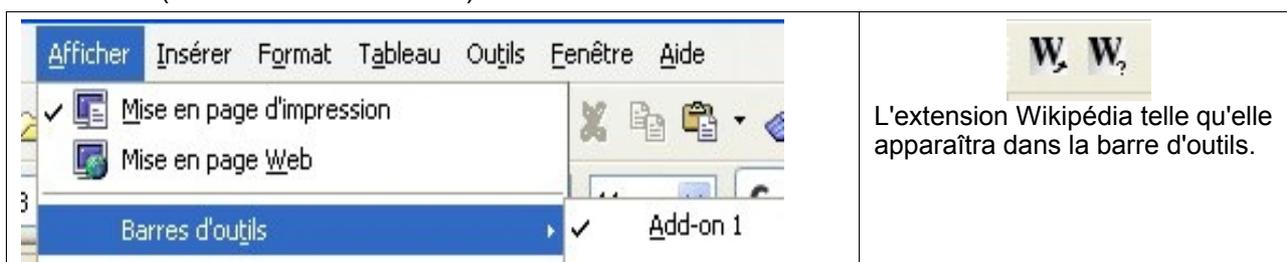
Lancer l'application Open Office 2 → **Menu Outils** → **Gestionnaire de Packages** → Sélectionner « **Mes Packages** » → **Ajouter** → Sélectionner le fichier compressé OOO Wikipedia-2.1.zip (qui se trouve sur le bureau) → Valider.



La nouvelle extension sera disponible dès la prochaine ouverture d'Open Office.

• La placer dans la barre d'outils.

Par commodité et pour l'avoir toujours disponible. **Menu Afficher** → **Barre d'outils** → **Add ons1** (cocher cette extension)



2.2 Utiliser OooWikipedia .

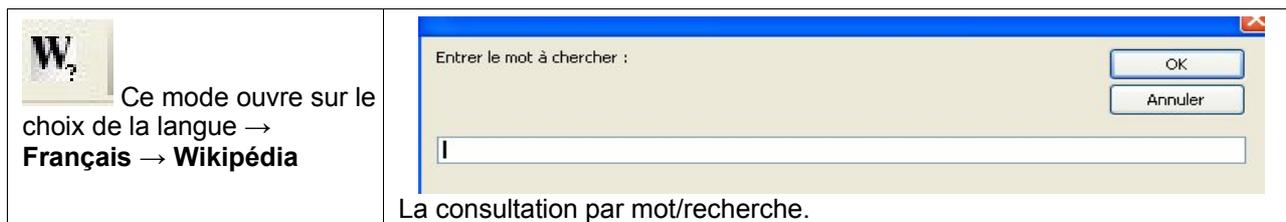
• Le plus simple :

sélectionner un mot (le mettre en surbrillance) puis cliquer sur :



Cela ouvre directement dans Wikipédia l'article concernant le mot mis en surbrillance.

• Autre mode :



• Insérer

- Il suffit alors de sélectionner le texte, l'information utile, et de coller cela dans le document sur lequel on travaille.
- Il peut être utile de coller cette information, après tout non produite par le créateur du document, dans un cadre spécifique en citant l'origine de l'information.
- Pour cela Menu **Insérer** → **Cadre...** Modifier la taille du cadre au moyen des carrés verts, déplacer le cadre. L'on ne peut insérer une information dans ce cadre que lorsque les carrés verts sont désélectionnés. Cliquer à l'intérieur du cadre et coller alors le contenu souhaité de l'article publié par Wikipédia.



3. Pour aller plus loin.

- **Un scénario proposé sur la Base [Primtice](http://www.ac-nantes.fr:8080/ia44/5pedagogie/58tices/tice1/primtice/ais1_ais2_iena/primticeiena/ficheprimulv204.htm) concernant l'utilisation de Wikipédia:**

http://www.ac-nantes.fr:8080/ia44/5pedagogie/58tices/tice1/primtice/ais1_ais2_iena/primticeiena/ficheprimulv204.htm

-